

Договор N 49 на отпуск питьевой воды.

Абонент N 491

от 12 мая 2008 г.

Мы, нижеподписавшиеся, муниципальное унитарное предприятие "Водоканал" в лице директора предприятия Ильина Василия Петровича, действующего на основании Устава предприятия (регистрационный N 25-ПГ от 22.01.07 г.) с одной стороны и товарищество собственников жилья «Зеленый берег», именуемое в дальнейшем Абонент, в лице председателя Гусева Владислава Анатольевича, с другой стороны, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор об отпуске и потреблении питьевой воды на жилой массив, расположенный по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Зеленый берег.

1. Стороны обязуются руководствоваться действующими Правилами пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, именуемыми в дальнейшем Правилами, Гражданским кодексом РФ.

2. Предмет договора

2.1. Отпуск питьевой воды производится по водопроводу диаметром 150 мм из правого водовода МУП "Водоканал" Абоненту и его субабонентам.

3. Обязательства сторон

3.1. МУП "Водоканал" обязуется:

3.1.1. Обеспечивать питьевой водой Абонента и его субабонентов в размере лимита в количестве: 182500 м³ в год; 15208,33 м³ в месяц.

3.1.2. МУП "Водоканал" гарантирует подачу питьевой воды.

3.1.3. Режим отпуска питьевой воды – круглосуточно, за исключением возможных технических перерывов, вызванных переполнением Олхинских резервуаров и отключением насосов подачи воды на насосной станции Ершовского водозабора.

3.2. Абонент обязуется:

3.2.1. Соблюдать лимитный режим отпуска питьевой воды.

3.2.2. Абонент может передавать субабоненту питьевую воду принятую им от МУП "Водоканал" через присоединенные водопроводные устройства и сооружения только с согласия МУП "Водоканал".

3.2.3. Иметь следующую документацию:

документы, подтверждающие право собственности на устройства и сооружения для присоединения;

- разрешительную документацию на присоединение;

- баланс водопотребления;

- план мероприятий по рациональному использованию питьевой воды.

3.2.4. В случае обнаружения неисправности средств измерений и необходимости их ремонта, а также по истечении межповерочного срока абонент обязуется не позднее чем в 3-х дневный срок уведомлять об этом МУП "Водоканал" и устанавливать поверенный прибор учета в месячный срок.

3.2.5. Производить поверку приборов учета. В случае несвоевременной поверки, согласно требованиям Госповерителя и паспортных данных, прибор учета считается неисправным.

3.2.6. Выполнять предписания МУП "Водоканал" по замене приборов учета и эксплуатации систем водоснабжения.

3.2.7. Обеспечить представителям МУП "Водоканал" беспрепятственный доступ, при наличии у последних служебных удостоверений, на узлы учета Абонента.

3.2.8. Сообщать МУП "Водоканал" в 10-дневный срок наименование, платежные и почтовые реквизиты и условия водоснабжения в случаях их изменения.

3.2.9. Оплачивать услуги в соответствии с условиями договора.

4. Порядок учета

4.1. Учет количества израсходованной питьевой воды производится по показаниям прибора учета.

4.2. Снятие показаний производится с 20 по 25 число расчетного месяца. Показания прибора учета записываются Абонентом в журнал учета показаний и передаются в МУП «Водоканал» по тел. 6-30-97 или факсом 6-16-64. МУП «Водоканал» контролирует правильность снятия Абонентом показаний и

предоставления им сведений об объемах полученной питьевой воды. Если проверкой установлены расхождения между показаниями средств измерений и предоставленными Абонентом сведениями, МУП «Водоканал» производит перерасчет объемов полученной питьевой воды за период от предыдущей проверки до момента обнаружения расхождения в соответствии с показаниями средств измерений.

4.3. Количество израсходованной питьевой воды определяется по пропускной способности устройств и сооружений для присоединения к системам водоснабжения и канализации при их круглосуточном действии полным сечением и скорости движения воды 1,2 м/с в следующих случаях:

4.3.1. При отсутствии прибора учета, при неисправности прибора учета и не уведомлении об этом МУП «Водоканал», несвоевременной поверке прибора учета, при нарушении целостности пломб на средствах измерений или на обводной линии. После установки приборов перерасчет с Абонентом за израсходованную воду не производится.

4.3.2. При обнаружении самовольно возведенных устройств или сооружений для присоединения к системам водоснабжения.

В случае самовольной передаче субабоненту питьевой воды через присоединенные водопроводные устройства и сооружения согласно Правил ответственность за осуществление самовольного присоединения и отпуск питьевой воды несет владелец устройств и сооружений.

4.3.3. При не обеспечении Абонентом доступа представителей МУП «Водоканал» к узлу измерений и осуществления контрольных функций.

4.4. В случае неисправности, ремонта, поверки приборов учета количество израсходованной воды определяется по среднемесячному показателю потребления за последние 6 месяцев, предшествующих расчетному периоду. Этот порядок расчетов сохраняется до установки новых или отремонтированных приборов учета на срок не более 30 дней. По истечении 30 дней, если приборы учета не установлены, количество израсходованной питьевой воды определяется в соответствии с пунктом 4.3. контракта.

4.5. При аварии на сетях Абонента МУП «Водоканал» производит расчет потерянной воды по сечению отверстия, времени утечки на основании оформленных актов с начала обнаружения и окончания устранения, если объем потерянной воды не учитывался приборами учета.

5. Расчеты

5.1. Расчеты за питьевую воду, израсходованную Абонентом, производятся по тарифам, утвержденным администрацией города Шелехова.

При изменении расходов на заработную плату, сырье, материалы, топливно-энергетические ресурсы МУП «Водоканал» в одностороннем порядке меняет тарифы и уведомляет Абонента о введении новых тарифов в течение 10 дней со дня утверждения городской администрацией

5.2. При обнаружении ошибки в учете расхода питьевой воды МУП «Водоканал» производит перерасчет в последний расчетный период со дня совершения ошибки.

5.3. Оплата за потребленную питьевую воду и сброшенные сточные воды за расчетный период, а также все другие платежи, связанные с потреблением питьевой воды и приемом сточных вод, производится платежными поручениями, путем перечисления денежных средств на расчетный счет МУП «Водоканал» или наличным расчетом в кассу МУП «Водоканал» на основании предъявленных на оплату счета-фактуры, счета и акта за фактически оказанные услуги.

Срок оплаты до 10 числа следующего за расчетным месяца.

По окончании расчетного периода оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику счет-фактуру, счет и акт выполненных работ.

Руководитель Заказчика или уполномоченное им лицо (по доверенности, с предоставленной копией Исполнителю) в течение 5 календарных дней со дня получения акта выполненных работ подписывает акт или составляет мотивированный отказ от приёмки услуг.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки услуг сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Необходимые доработки выполняются безвозмездно, если виновным в недостатках выполненных работ является Исполнитель. Если виновным в недостатках является Заказчик, устранение производится за его счёт по согласованным ценам в дополнительные сроки.

Если в 5-дневный срок после получения Заказчиком акта выполненных работ подписанный акт или мотивированный отказ от приёмки не будет направлен Заказчиком Исполнителю, работа считается принятой по подписанному исполнителем в одностороннем порядке акту выполненных работ.

Счет-фактуру, счет и акт выполненных работ Абонент получает под роспись в отделе реализации МУП «Водоканал».

10.3. Адреса и расчетные счета сторон:

МУП «Водоканал» 666034 г.Шелехов, Иркутской область, Култукский тракт,3.
ИНН 3821005886 БИК 042520607 КПП 382101001
Р/счет 40702810018060100063 Байкальский банк Сбербанка РФ для ОСБ 7990
ИНН 3808011633 к/с 30101810900000000607
Тел. директора 6-30-96, тел. гл. бухгалтера 6-16-68, тел. ОР 6-30-97, ФАКС 6-16-94, ПТО 6-10-18

Абонент: ТСЖ «Зеленый берег» 664019, РФ, г. Иркутск, ул. Баррикад, д.60 «с».
ИНН/КПП 3827004198/384901001 ОГРН 1033802456764 тел. (факс) 54-71-16

10.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится в МУП «Водоканал», другой у Абонента.

ПОДПИСИ:

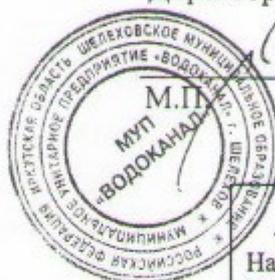
ТСЖ «Зеленый берег»
Председатель

В.А. Гусев



МУП «Водоканал»
Директор

В.П. Ильин



МУП «Водоканал»
«Согласовано»:
Начальник ОР _____
Юрист _____

А К Т

РАЗГРАНИЧЕНИЯ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН
ПО ВОДОПРОВОДНЫМ СЕТЯМ И
И СООРУЖЕНИЯМ НА НИХ
от 12 мая 2009 г.

Между МУП «Водоканал» и ТСЖ «Зеленый берег».

Директор МУП «Водоканал» Ильин В.П. и с другой стороны председатель ТСЖ «Зеленый берег» Гусев В.А. составили настоящий акт о границах ответственности за состояние и эксплуатацию водопроводных сетей, сооружений и устройств в соответствии с балансовой принадлежностью, хозяйственным ведением сторон на период отпуска и потребления питьевой воды на жилые дома, расположенные по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Зеленый берег.

Границей эксплуатационной ответственности по обслуживанию водопровода согласно балансовой принадлежности и хозяйственного ведения сторон в соответствии с техническими условиями № 7 от 28.02.2007 г. является фланец запорной арматуры. Колодец в месте врезки водопровода к водоводу, включая задвижку подключения принадлежит МУП «Водоканал».

Обе стороны обязуются принадлежащие коммуникации содержать в технически исправном состоянии на период водопользования.

Схема инженерных коммуникаций с обозначением границ ответственности прилагается к настоящему акту (на обороте листа).

ПОДПИСИ:

ТСЖ «Зеленый берег»
Председатель
Иркутский район с. Соленщина
Жители
«Зеленый берег»
В.А. Гусев

МУП «Водоканал»
Директор
Иркутская область
Иркутский район
п. Зеленый берег
МУП «ВОДОКАНАЛ»
В.П. Ильин

МУП «Водоканал»
«Согласовано»:
Начальник ОР Жу
Начальник ПТО Лав